



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Complesso Museale di Palazzo Ducale Mantova**

## **Serie di arazzi con gli *Atti degli Apostoli* su cartone di Raffaello**

**LAVORI DI MANUTENZIONE**

### **C) PIANO DI MANUTENZIONE**

**Complesso Museale Palazzo Ducale di Mantova**

**Responsabile unico del procedimento: dott. Stefano L'Occaso**

**Collaborazione al RUP: dott.ssa Michela Zurla**

**Progettazione: dott.ssa Marta Cimò, dott.ssa Claudia Cirrincione, dott. Stefano L'Occaso, dott.ssa Sandra Rossi**

**Direzione lavori e direzione operativa: dott.ssa Daniela Marzia Mazzaglia**

**Collaborazione a DL: dott.ssa Michela Zurla**

**Dicembre 2019**

La documentazione di Consuntivo Scientifico che sarà consegnata al termine del lavoro, costituirà la base conoscitiva per avviare l'attività di manutenzione e conservazione preventiva della serie di arazzi con *Atti degli Apostoli*.

**Complesso Museale Palazzo Ducale di Mantova**

**Piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111 fax 0376 366274**

**e-mail: [pal-mn@beniculturali.it](mailto:pal-mn@beniculturali.it) - PEC: [mbac-pal-mn@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pal-mn@mailcert.beniculturali.it)**

**[www.mantovaducle.beniculturali.it](http://www.mantovaducle.beniculturali.it)**

**C.F.: 93070260208**



## *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

### **Complesso Museale di Palazzo Ducale Mantova**

La Ditta esecutrice dovrà curare e consegnare al termine dei lavori al Complesso Museale di Palazzo Ducale, la seguente dettagliata documentazione:

- 1 - Relazione tecnica descrittiva dei lavori svolti comprensiva della descrizione di ogni fase di lavoro, dell'indicazione dei materiali e delle strumentazioni utilizzati e le relative schede tecniche.
- 2 - La documentazione riguardante le necessarie indagini diagnostiche a complemento di quelle eventualmente già effettuate in fase di progettazione, che consentano di approfondire le tecniche di esecuzione e di conservazione dei manufatti
- 3 - Una completa campagna fotografica che documenti le varie fasi dell'intervento di manutenzione eseguito ed eventuali nuove notizie tecniche/storico-artistiche venute alla luce in corso d'opera.
- 4 - Tavole grafiche e le mappature relative ai materiali costitutivi, allo stato di conservazione, ai restauri precedenti e agli interventi eseguiti ed adottati in accordo con la Direzione dei Lavori.

Il materiale costituente il Consuntivo Scientifico dovrà essere prodotto in formato cartaceo (1 copia) e in versione digitale. Le riprese fotografiche dovranno essere consegnate tassativamente in formato jpg; gli elaborati grafici in formato PDF.

In base all'attuale stato di conoscenza del monumento, vengono previste le seguenti azioni per la manutenzione e conservazione preventiva, che potranno essere modificate nei tempi e nelle modalità di svolgimento, alla luce di quanto emergerà dall'intervento e di quanto contenuto nel Consuntivo Scientifico.

| <b>ATTIVITÀ</b>                                               | <b>TEMPI</b> | <b>MODALITÀ</b>                                |
|---------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------|
| Spolveratura del recto delle opere                            | Ogni anno    | tramite macroaspirazione                       |
| Spolveratura del verso delle opere                            | Ogni 2 anni  | Tramite macroaspiratore                        |
| Spolveratura degli ambienti                                   | Ogni anno    | Tramite aspiratori e l'ausilio di pennellesse. |
| Osservazione della condizione conservativa degli stacchi, del | Ogni anno    | Ispezione visiva ad opera del restauratore     |



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Complesso Museale di Palazzo Ducale Mantova**

|                                                                                                           |                            |                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| tensionamento e lo stato di conservazione degli interventi eseguiti durante la manutenzione straordinaria |                            |                                                                              |
| Verifica dell'eventuale presenza di attacchi entomologici                                                 | Ogni 6 mesi                | Tramite ispezione visiva ed eventuale collocazione di trappole ai ferormoni. |
| Monitoraggio ambientale dei parametri termoigrometrici e di illuminamento.                                | Ogni 6 mesi                | Verifica del restauratore tramite termoigrometro e luxometro.                |
| Aggiornamento della Scheda conservativa                                                                   | Per ogni operazione svolta |                                                                              |

Sulla base degli esiti delle ricognizioni, sarà svolto uno specifico piano operativo per svolgere le attività necessarie e quelle da svolgere ciclicamente.

*firmato* Il funzionario restauratore

Dott.ssa Daniela Marzia Mazzaglia